

Antrag auf Unterstützung durch den Förderverein

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,

der Förderverein strebt danach, möglichst vielen Schülern des GMG die Teilnahme an Einzelmaßnahmen, Veranstaltungen oder Klassenfahrten zu ermöglichen. Deshalb gewährt der Elternbeirat Zuschüsse zu den Kosten an einzelne Familien, wenn besondere soziale Gründe vorliegen.

Der Förderverein ist zu einer besonders sorgfältigen Vorgehensweise bei der Mittelvergabe verpflichtet. **Daher müssen wir sicher gehen, dass alle anderen möglichen Quellen** (z.B. Bezahlung der Maßnahme durch die Leistung für Bildung und Teilhabe) **ausgeschöpft wurden**. Aus diesem Grund ist vor Antragsstellung von Ihnen zu prüfen, ob Sie möglicherweise berechtigt sind, Leistungen wie Kinderzuschuss, Wohngeld, Aufstockung durch das Bürgergeld od. ä. zu bekommen. Durch diesen Leistungsbezug wären Sie berechtigt Leistungen für Bildung und Teilhabe für Ihr/e Kind/er zu erhalten. Wegen der erheblichen Anpassungen zum 1. Januar 2023, wäre es möglich, dass Sie erst seit 2023 bezugsberechtigt sind – ohne es vielleicht zu wissen. Sollten Sie einen Neuantrag für die oben genannten Leistungen gestellt haben, dieser jedoch noch nicht abschließend bearbeitet sein, so können Sie beantragen, dass die Kosten zunächst auslegt werden. Sie sind in diesen Fall dazu verpflichtet den Förderverein und Elternbeirat über die Genehmigung oder Ablehnung zu informieren.

Grundsätzlich ist der Antrag auf Unterstützung auf nur eine einzelne Maßnahme / Klassenfahrt beschränkt. Bei Fahrten in der Oberstufe hält der Förderverein in jedem Fall eine Eigenbeteiligung der Schülerin/des Schülers durch kleine Nebenjobs oder Ferienarbeit im Vorfeld für zumutbar. Bei mehreren alternativen Zielen der Fahrten wird hier immer die kostengünstigste zugrunde gelegt. Maßnahmen des Schüleraustauschs sind leider nicht zuschussfähig. Hierbei handelt es sich um individuelle und freiwillige Maßnahmen, deren Durchführung für die Schülerinnen und Schüler zwar sehr empfehlenswert, für das Fortkommen in der Schule aber nicht erforderlich und notwendig sind. Darüber hinaus würde eine Unterstützung von Austauschmaßnahmen die finanziellen Möglichkeiten des Fördervereins überfordern.

Wie erhalten Sie einen Zuschuss?

Um eine möglichst gerechte Verteilung der Mittel zu erreichen und dabei das Genehmigungsverfahren zu vereinfachen, legte der Förderverein in Zusammenarbeit mit den Elternbeirat Verfahrensweisen zur Mittelvergabe fest.

- Die Förderung können grundsätzlich **nur die Eltern** einer Schülerin/eines Schülers beantragen, auch wenn die Schülerin/der Schüler bereits volljährig ist.
- Der Antrag ist **so frühzeitig wie möglich und vollständig**, also unverzüglich nach Bekanntgabe der Einzelheiten und Kosten der Maßnahme zu stellen. Zu **spät gestellte Anträge** können möglicherweise **nicht mehr berücksichtigt** werden.
- Der Antrag muss **alle wesentlichen Angaben** zur wirtschaftlichen Situation der Familie enthalten. Dazu gehören die Anzahl der Personen im Haushalt, die Höhe der Einkünfte usw. sowie eine Erklärung über evtl. vorhandenes Immobilieneigentum der Familie.
- Einzureichen ist der **vollständig ausgefüllte Antrag** im verschlossenen Umschlag im Sekretariat oder per Post oder per Mail direkt an den Elternbeirat. Dieser prüft den Antrag zunächst und gibt beim Förderverein eine Empfehlung ab.



Die gewährten Zuwendungen werden grundsätzlich **nur mit der Schule abgerechnet**. Im Zweifelsfall sind bei Fälligkeit durch Sie die gesamten Kosten als Vorleistung an die Schule zu überweisen, zu viel bezahlte Beiträge werden durch die Schule zurückerstattet.

Alle Ihre Angaben werden selbstverständlich streng vertraulich behandelt!

Um unsere Zuwendungen möglichst gerecht verteilen zu können, bitten wir Sie höflichst um die vollständige Beantwortung nachstehender Fragen. Sollten wir Nachweise zu den Angaben benötigen kontaktieren wir Sie. Die Vergabe der Mittel erfolgt auf der Basis gegenseitigen Vertrauens.

Wir bitten ganz herzlich um Ihr Verständnis und danken Ihnen für Ihre Mühe!

IHR ELTERNBEIRAT

Antrag auf Unterstützung

Im verschlossenen Umschlag per Post senden an:

oder

im verschlossenen Umschlag über das Sekretariat des GMG weiterleiten an:

**Elternbeirat am Gregor-Mendel-Gymnasium
Moritzstr. 1
92224 Amberg**

ALLE ANGABEN WERDEN SELBSTVERSTÄNDLICH STRENG VERTRAULICH BEHANDELT !

Name des Erziehungsberechtigten		Name der Schülerin/des Schülers		Klasse
Anschrift		Tel.		
		E-Mail		
Zuschuss wird beantragt für die Klassenfahrt / Veranstaltung / Maßnahme:				Kosten €
Anzahl Erwachsene / Kinder in der Familie	Bestehen besondere Belastungen*? Bitte ggf. auf der Rückseite erläutern.			
Monatliches Nettoeinkommen der Familie (Summe ALLER Einkünfte ohne Kindergeld) €	Kindergeld (Summe) €	Immobilieigentum in der Familie vorhanden? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		
Monatliche Mietkosten inkl. Nebenkosten (Warmmiete)	Zur Oberstufe: Eigenbeteiligung der Schülerin/des Schülers:	Zuschüsse aus anderer (öffentlicher oder gemeinnütziger) Quelle <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		
Erhalten Sie Leistungen wie Kinderzuschuss, Wohngeld, Bürgergeld, eine Aufstockung durch Bürgergeld oder ähnliche Leistungen, die den Lebensunterhalt dienen? <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> beantragt, aber Antrag ist noch in Bearbeitung				

Hiermit bestätige ich, sämtliche Angaben nach bestem Wissen und Gewissen gemacht zu haben. Mir ist bewusst, dass im Falle unrichtiger Angaben ein bereits gezahlter Zuschuss zurückzuerstatten ist. Sollte unsere Familie für den gleichen Zweck Zuschüsse aus anderer (öffentlicher oder gemeinnütziger) Quelle erhalten, werde ich dies dem Elternbeirat unverzüglich mitteilen. Das Begleitschreiben zu diesem Antrag habe ich gelesen.

Ort, Datum

Unterschrift

Bitte beachten: Der Förderverein überweist Zuschüsse nur auf das Konto des GMG. Von den Eltern zu viel überwiesene Beträge werden ggf. von der Schule zurückerstattet.

Nur vom EB auszufüllen:

Eingang beim EB am	Der EB befürwortet einen Zuschuss in Höhe von	Der FÖV genehmigt <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	überwiesen am	Bescheid am
--------------------	---	--	---------------	-------------